**Политика видеонаблюдения ГУО «Детский сад №7 г. Могилева»**

1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в Учреждении образования.
2. Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеру видеонаблюдения, установленную в ГУО «Детский сад №7 г. Могилева» и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.
3. В ГУО «Детский сад №7 г. Могилева» видеонаблюдение ведется при помощи камер открытого видеонаблюдения.

*Примечание*

*Ведение скрытого видеонаблюдения возможно только в случаях и порядке, прямо предусмотренных законодательными актами (например, для целей осуществления оперативно-розыскной деятельности в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 № 307-З ”Об оперативно-розыскной деятельности“). В этой связи в Учреждениях образования видеонаблюдение может осуществляться только открыто.*

*Кроме того, пунктом 2 статьи 4 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г.  № 99-З ”О защите персональных данных“ (далее – Закон о персональных данных) установлены требования соразмерности и справедливости при обработке персональных данных. Так, в частности, определено, что обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц.*

*В этой связи в ряде случаев использование видеонаблюдения в режиме 24/7 (круглосуточно и непрерывно) не требуется для достижения целей, для которых камеры видеонаблюдения в действительности были установлены.*

*Так, пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З ”Об обращениях граждан и юридических лиц“ предусмотрено, что при проведении личного приема по решению руководителя организации могут применяться технические средства (аудио- и видеозапись, кино- и фотосъемка), о чем заявитель должен быть уведомлен до начала личного приема. Очевидно, что видеонаблюдение для указанных целей посредством камер видеонаблюдения, установленных, например, в кабинете директора школы (гимназии) или заведующего детским садом, может осуществляться только при непосредственном проведении ими личного приема, в связи с чем запись может производиться только в определенный промежуток времени.*

*Учитывая изложенное, общая информация об организации видеонаблюдения в Учреждении образования, указанная в пункте 3 настоящей Политики должна соответствовать характеристикам системы видеонаблюдения, установленной в конкретном Учреждении образования.*

Субъекты персональных данных информируются об осуществлении видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

1. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, обучающихся, их законных представителей, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте Учреждения образования.

5. В ГУО «Детский сад №7 г. Могилева» видеонаблюдение

5.1. осуществляется для целей:

5.1.1. *для охраны имущества и физических лиц* *и организации пропускной системы* в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З ”Об  охранной деятельности в Республике Беларусь“ и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

5.1.2. *проведения личного приема граждан* в соответствии с пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З ”Об обращениях граждан и юридических лиц“[[1]](https://sad38mogilev.by/?p=1520" \l "_ftn1).

*Примечание*

*Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в указанных случаях не требуется на основании абзаца двадцатого статьи 6 и абзаца семнадцатого пункта 2 статьи 8 Закона. При этом обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к цели их обработки.*

5.2. не используется для:

5.2.1. учета фактически отработанного работниками ГУО «Детский сад №7 г. Могилева» рабочего времени;

5.2.2. уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

*Примечание*

*Обработка изображений посетителей учреждений образования для видеораспознавания лиц (уникальной идентификации) при организации пропускной системы не допускается. Такая обработка не соответствует требованиям, предусмотренным статьей 4 Закона, в том числе требованию о необходимости справедливого соотношения интересов всех заинтересованных лиц при обработке персональных данных. Так, принимая во внимание категорию персональных данных (специальные персональные данные), такая обработка может осуществляться лишь в тех случаях, когда иными способами нельзя достичь цели, закрепленной в законодательстве.*

5.2.3. записи звука.

*Примечание*

*Аудиозапись является самостоятельным видом обработки персональных данных, для которой необходимы соответствующие правовые основания.*

*Как уже отмечалось, в отдельных случаях право осуществлять аудиозапись напрямую предусматривается нормами законодательства. Например, на основании пункта 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З ”Об обращениях граждан и юридических лиц“ осуществление аудиозаписи допускается при ведении личного приема граждан.*

1. Видеонаблюдение не ведется:

в помещениях пребывания воспитанников учреждения дошкольного образования, в том числе комнатах отдыха (спальнях);

в местах и помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников, обучающихся, работников, и иных лиц (столовые (места приема пищи), раздевалки, туалеты и т.д.).

1. Также на территории ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева установлены видеокамеры для целей *обеспечения общественной безопасности и общественного порядка* в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 ”О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка“ (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 ”Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения“, от 30 декабря 2013 г. № 1164 ”О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности“.

Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанных целей, ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева не осуществляется.

1. 8.Срок хранения видеозаписей составляет *30 дней*, по истечении которого происходит их *автоматическое удаление*.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, *по устному/письменному* поручению заведующего ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

1. 9.Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с использованием трудовых (служебных) обязанностей.
2. 10.Субъект персональных данных имеет право:

10.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева содержащей:

* сведения о наименовании и месте нахождения ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева;
* подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных в ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева;
* его персональные данные и источник их получения;
* правовые основания и цели обработки персональных данных;
* иную информацию, предусмотренную законодательством;

10.2. на получение от ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

10.3. на обжалование действий (бездействия) и решений ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

1. 11. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева субъект персональных данных подает в ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева заявление *в письменной форме (почтой/нарочно) или в виде электронного документ*а.

Такое заявление должно содержать:

* фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
* дату рождения субъекта персональных данных;
* изложение сути требований субъекта персональных данных;
* личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 8 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных должно содержать **дату, время (период времени) и место** записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах **часового интервала**.

1. 12. ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

12.1. не соответствующие требованиям пункта 11 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

12.2. в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 7 настоящей Политики.

1. 13. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в ГУО «Детский сад № 7 г. Могилева, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных ГУО«Детский сад № 7 г. Могилева *по телефону: +375 222 72 78 02*.

[[1]](https://sad38mogilev.by/?p=1520" \l "_ftnref1) В случае, если такое решение принято руководителем Учреждения образования.